

Settore Affari Legali e Affari Generali

Dirigente	<p>Al settore è preposto un quadro non dirigente.</p> <p>Dott.ssa Claudia Zampieri</p>
Indirizzo e-mail	<p>consorzio@bonificadeltadelpo.it</p>
Dotazione organica	<ul style="list-style-type: none">• 4 Collaboratori
Attività e funzioni	<ul style="list-style-type: none">• Svolge le attività di segreteria dell'Amministrazione e dei suoi organi istituzionali;• Cura il protocollo e l'archivio,• Cura la comunicazione e le relazioni con la stampa• Cura l'accesso agli atti, l'applicazione dei regolamenti di amministrazione,• Si occupa del contenzioso del Consorzio;• Segue la parte amministrativa dei contratti degli appalti e degli espropri;• Collabora con gli altri settori per gli aspetti di tipo giuridico ed amministrativo.